

**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МКОУ «Сосновская СОШ»**

приказ № 40 от 28.03.2022 г.
 Директор МКОУ «Сосновская СОШ»
 В.С. Близарова



№ Наименование этапа	Содержание Деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: - информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества; - приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»; - Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации; - Дорожная карта по реализации положения о системе наставничества педагогических работников; - приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; - разработка и утверждение программы наставничества;	Март-апрель 2022г.	Директор школы Зам. директора по УР, Администратор сайта	Приняты ЛНА

	<p>- создание и наполнение раздела «Наставничество» на сайте общеобразовательной организации.</p>		Администрация Педагог-психолог	Собрана информация: определены запросы наставляемых и ресурсы наставников. Сформирована база наставляемых, получены согласия на сбор и обработку персональных данных.
<p>2.</p> <p>Формирование баз наставников и наставляемых</p>	<p>- проведение анкетирования на выявление потребностей, желаний и запросов; - формирование групп наставляемых и наставников (по результатам анкетирования); - формирование потенциальных наставнических пар; - проведение индивидуального собеседования с каждым наставником и наставляемым; - окончательное формирование наставнических пар (по результатам собеседования).</p>	<p>ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)</p>		
<p>3.</p> <p>Отбор и обучение</p>	<p>- анализ банка наставников и выбор подходящих для программы наставничества педагога/группы педагогов. - обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «Установочные сессии» наставников.</p>	<p>ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу) в течение учебного года</p>	куратор	<p>Привлечены эксперты, сформированы группы наставников для обучения, проведены занятия, подготовлен методический материал, оказаны индивидуальные консультации</p>

<p>4.</p> <p>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</p>	<p>- формирование наставнических пар/групп; - организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых; - организационное сопровождение реализации программы наставничества педагогических работников в общеобразовательной организации (рабочие встречи, семинары, совещания по вопросам реализации программы наставничества); - проведение методических мероприятий по обмену опытом в рамках наставнической деятельности;</p>	<p>март- май 2022 г.</p>	<p>Педагоги - наставники</p>	<p>Сформированы группы наставников, организована психолого-педагогическая поддержка</p>
<p>5.</p> <p>Завершение программы наставничества</p>	<p>- организация и проведение анкетирования среди наставнических пар, направленное на определение эффективности реализуемой программы наставничества, анализ результатов; - сбор первичной информации, обобщение результатов анкетирования, составление аналитического отчета реализации и эффективности программы наставничества (на уровне школы); - мониторинг показателей эффективности внедрения программы наставничества в школе;</p>	<p>ежегодно май</p>	<p>Администрация Педагог-психолог Наставники</p>	<p>Мониторинг пройден, проведен анализ анкетирования. Распоряжение.</p>

<p>6. Информационная поддержка системы наставничества</p>	<p>-внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых; - освещение мероприятий Дорожной карты на сайте образовательной организации и социальных сетях.</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>Администраторы сайта</p>	<p>Материалы размещены на сайте ОО (ссылка)</p>
---	---	--------------------------------	-----------------------------	---