

Министерство образования и науки Российской Федерации

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Сосновская средняя общеобразовательная школа»

Согласовано

Утверждаю

Представитель трудового коллектива
школы:

И.о. директора:

 А.А.Ганиева



В.С.Елизарова

« 06 » декабря 2021 г.

« 07 » декабря 2021 г.

приказ № 164 от 07.12.2021г.

Инструкция

о порядке действия персонала при эвакуации в случае возникновения пожара в МКОУ «Сосновская СОШ» дошкольные группы

ИОТ № 61

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция о действиях персонала в МКОУ «Сосновская СОШ» дошкольные группы (сокращенно ДОУ) при эвакуации в случае возникновения пожара разработана в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 1479 от 16 сентября 2020 г «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации» с изменениями на 21 мая 2021 года; Федеральным Законом РФ №123-ФЗ от 22.07.2008г «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» с изменениями на 30 апреля 2021 года; приказом МЧС РФ № 645 от 12.12.2007г «Об утверждении норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» в редакции от 22.06.2010г; требованиями Федерального закона №69-ФЗ от 21.12.1994г «О пожарной безопасности» с изменениями на 11 июня 2021 года.

1.2. Данная инструкция о порядке действий персонала при эвакуации в случае возникновения пожара в ДОУ является приложением к приказу «О противопожарном режиме МКОУ «Сосновская СОШ».

1.3. Настоящая инструкция предназначена для организации безопасной и быстрой эвакуации детей и сотрудников из здания МКОУ «Сосновская СОШ» дошкольные группы при пожаре.

1.4. Необходимые практические тренировки по эвакуации работников и воспитанников проводятся в ДОУ один раз в полугодие.

1.5. Если возник пожар, действия работников детского учреждения и привлекаемых к тушению пожара лиц, в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их эвакуацию из здания и спасение.

1.6. С планом и порядком эвакуации, данной инструкцией о порядке действий персонала дошкольного образовательного учреждения по обеспечению безопасности и быстрой эвакуации в случае возникновения пожара, распределением обязанностей должен быть ознакомлен весь обслуживающий персонал ДОУ под роспись.

2. Действия и обязанности сотрудников ДОУ при эвакуации

2.1. Действие работника первым обнаружившего возгорание:

- в первую очередь оперативно вызвать пожарную охрану по телефону «01» или «112», сообщив сотруднику, который принимает информацию, адрес учреждения, место возникновения пожара, свою фамилию и номер телефона;
- продублировать сообщение о пожаре по системе оповещения о немедленной эвакуации детей и сотрудников дошкольного образовательного учреждения;
- поставить в известность о пожаре заместителя директора дошкольного образовательного учреждения, при его отсутствии завхоза или дежурного сторожа;
- приступить (по возможности) к ликвидации очага возгорания до прибытия оперативной группы по тушению пожара.

2.2. Действия заместителя директора по ДОУ:

- немедленно сообщить по телефону «101» в пожарную часть, назвать адрес, место возникновения пожара, свою должность, фамилию, имя, отчество (если даже это было уже сделано, необходимо продублировать вызов пожарной команды);
- доложить директору о возникновении пожара;
- дать указание заведующему хозяйством задействовать систему оповещения, отключить сеть электроснабжения, остановить работу системы вентиляции;
- с учетом сложившейся обстановки необходимо определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации людей в безопасную зону в кратчайший период времени;
- доложить в районный отдел народного образования о возникновении пожара;
- осуществлять руководство эвакуацией людей и ликвидацию пожара до прибытия пожарных подразделений. Если возникла угроза для жизни детей, немедленно организовать их спасение, используя для этого все имеющиеся силы и средства;
- выполнить проверку наличия детей и работников, которые были эвакуированы из здания дошкольного образовательного учреждения, по имеющимся спискам;
- попросить покинуть опасную зону всех работников и других лиц, не занятых эвакуацией людей и ликвидацией пожара;
- обеспечить безопасность людей, принимающих участие в эвакуации и тушении очага возгорания, от возможных обрушений конструкций, воздействия токсичных продуктов горения и повышенной температуры, поражения электрическим током и т.п.
- дать указание эвакуировать материальные ценности из опасной зоны, найти места их складирования и приставить при необходимости охрану;

2.3. Действия дежурного сторожа:

- задействует единый сигнал по оповещению людей на случай возникновения пожара.
- сообщает о случившемся в ближайшую пожарную часть по телефону 01, заместителю директора по ДОУ.

2.4. Действия заведующего хозяйством:

- дает указание и контролирует действия рабочего по обслуживанию зданий и помещений ДОУ по отключению электроэнергии, обеспечивает соблюдение требований техники безопасности и электробезопасности;
- направляет дворника для встречи пожарной команды, знающего расположение местонахождение очага возгорания;
- руководит сотрудниками участвующими в тушении пожара, осуществляет эвакуацию работников и воспитанников до прибытия подразделений пожарной охраны;
- дает указание и контролирует сторожа по включению освещения тамбуров, открытию всех запасных выходов, основного выхода из здания;
- дает указание и контролирует дворника по освобождению подъездов к зданию от автомашин и открытию ворот для въезда спецавтотранспорта, встречает пожарные подразделения;
- удаляет за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара и эвакуации. В случае необходимости организует поиск пропавших воспитанников и работников;

- докладывает начальнику прибывшего пожарного подразделения об обстановке на пожаре, эвакуированных людях, принятых мерах и поступает в его распоряжение.

2.5. Действия воспитателя при получении сигнала об эвакуации:

- прекратить проведение занятия, отключить электрические приборы и оборудование, выключить освещение и закрыть окна;
- исключить условия, которые способствуют возникновению паники и эвакуировать воспитанников на первый этаж и далее к основному или запасному выходам из ДОУ согласно утвержденному плану эвакуации при возникновении пожара;
- пути следования детей во время эвакуации не должны пересекаться;
- эвакуацию воспитанников нужно начинать из помещения, в котором возник пожар, и смежных с ним помещений, которым угрожает опасность распространения огня и продуктов горения. Детей младшего возраста следует эвакуировать в первую очередь;
- в зимнее время по усмотрению работников, осуществляющих эвакуацию, воспитанники старших возрастных групп могут предварительно одеться или взять теплую одежду с собой, а воспитанников младшего возраста следует выводить или выносить, завернув в одеяла или другие теплые вещи;
- после выхода из здания воспитатель должен привести группу на эвакуационную площадку и сверить наличие всех воспитанников по списку. В случае отсутствия кого-либо из детей воспитатель должен немедленно сообщить об этом заведующему дошкольным образовательным учреждением или дежурному администратору;
- лица, осуществляющие эвакуацию, не должны оставлять детей без присмотра с момента обнаружения пожара и до его полной ликвидации.

2.6. Действия помощника воспитателя:

- оказывает помощь воспитателю в эвакуации детей

2.7. Действия ответственного за оказание медицинской помощи:

- после получения сообщения о пожаре комплектует оперативный набор для оказания первой медицинской помощи пострадавшим при пожаре;
- вызывает скорую медицинскую помощь по телефону «03»;
- участвует в эвакуации воспитанников из здания; при задымлении обеспечивает людей (воспитанников, работников) средствами индивидуальной защиты дыхательных путей (респираторами, марлевыми повязками);
- после эвакуации людей из здания проверяет по спискам наличие детей и докладывает заведующему дошкольным образовательным учреждением.

2.8. Действия машиниста по стирке и ремонту спецодежды:

- принимает и подтверждает сообщение о пожаре, контролирует отключение оборудования и системы вентиляции. Проводит визуальный осмотр на закрытие окон, дверей.
- действует по указанию заведующего хозяйством;
- помогает эвакуироваться группе раннего возраста.

2.9. Действия логопеда:

- помогает эвакуироваться младшей группе;
- докладывает администрации о принятых мерах и действует по его указанию.

2.10. Действия инструктора по физкультуре:

- осуществляет спасение имущества, тушение возникшего пожара до прибытия ПЧ;
- при ликвидации пожара стремится в первую очередь обеспечить необходимые условия для безопасной эвакуации людей;
- после окончания эвакуации организует проверку всех помещений, чтобы исключить возможность нахождения в опасной зоне детей, спрятавшихся под кроватями, столами, в шкафах или других местах, а также ставит посты безопасности на входах, чтобы исключить возможность возвращения воспитанников детского сада в здание, где возник пожар.

2.11. Действия музыкального работника:

- помогает эвакуировать детей средней группы;
- докладывает завхозу о принятых мерах и действует по его указанию.

2.12. Действия рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий:

- под руководством заведующего хозяйством отключает электроэнергию, системы приточно-вытяжной вентиляции;
- осуществляет спасение имущества, тушение возникшего пожара до прибытия ПЧ.

2.13. Действия повара:

- отключает электроэнергию на пищеблоке, оборудование, закрывает окна;
- осуществляет спасение имущества, тушение возникшего пожара до прибытия ПЧ.

2.14. Действия дворника:

- организует освобождение подъездов к зданию ДОУ, открытие ворот для въезда пожарных машин, указывает расположение очага возгорания.

2.15. Действия сторожа:

- осуществляет включение освещения тамбуров, открытие основного и запасных выходов из здания ДОО.
- спасение имущества, тушение возникшего пожара до прибытия ПЧ.

3. Действия в особых случаях

3.1. Согласно данной инструкции о действиях персонала при эвакуации в случае возникновения пожара, если нет на месте заместителя директора ДОО в момент возникновения пожара, эвакуацией руководит заведующий хозяйством.

3.2. При ложном срабатывании автоматической пожарной сигнализации (АПС) сигнал тревоги может поступить на пост пожарной охраны по номеру «01». Вследствие этого ответственный за пожарную безопасность должен выполнить следующие действия:

- на пульте необходимо нажать кнопку сработавшего шлейфа и отключить его (сигнальная лампочка должна погаснуть);
- еще раз нажать кнопку сработавшего шлейфа и, если сигнал тревоги повторится, отключить шлейф;
- по номеру «01» сообщить о ложном срабатывании АПС;
- передать заявку о ложном срабатывании АПС в специальную организацию, до восстановления осуществлять систематический контроль помещений, соответствующих шлейфу

4. Действия работников до прибытия пожарных

4.1 После эвакуации воспитанников из здания (или, если это возможно, во время эвакуации) необходимо приступить к ликвидации очага возгорания имеющимися средствами пожаротушения.

4.2. Использование первичных средств пожаротушения:

- при использовании углекислотных огнетушителей (ОУ-2, ОУ-3, ОУ-5) необходимо направить раструб в очаг пожара, выдернуть чеку, прижать рычаг пускового устройства к рукоятке. При работе к раструбу прикасаться не допускается;
- при использовании порошковых огнетушителей (ОП-3, ОПУ-5, ОПУ-8, ОП-8) необходимо выдернуть предохранительную чеку, прижать рычаг пускового устройства к рукоятке, направить кран-распылитель в очаг пожара по периметру к центру очага.
- перед использованием огнетушителя необходимо ознакомиться с инструкцией, наклеенной на корпус.

4.3. Оперативная группа по спасению материальных ценностей назначенная заведующим должна приступить к спасению и перемещению в безопасное место имущества, материальных ценностей, документов и обеспечить их охрану.

5. Действия работников по прибытию пожарных

5.1. По прибытии пожарного подразделения заведующий хозяйством информирует руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях объекта, прилегающих строений и сооружений, количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых веществ, материалов, изделий и других

сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара.

5.2. Заведующий ДОУ организывает привлечение сил и средств объекта к осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития.

Ответственный за пожарную безопасность: Родина А.Н. / Родина А.Н. /

С инструкцией ознакомлен (а)

« » 202 г. / /

А.А. Гаврилова
А.А. Гаврилова
декабрь 2021 г.

С.Елизарова
С.Елизарова
2021 г.

Инструкция

о порядке действия персонала при эвакуации
в случае возникновения пожара в МКОУ
«Сосновская СОШ» дошкольные группы

ИОТ № 61